

Ata

**ATA DA OITAVA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DOIS MIL E VINTE E QUATRO DO
CONSELHO CURADOR DA FUNDAÇÃO DE AMPARO À PESQUISA DO ESTADO DE MINAS
GERAIS**

No dia dez de dezembro do ano de dois mil e vinte e quatro, às quatorze horas e cinco minutos, iniciou-se, na modalidade híbrida, a Oitava Reunião Ordinária de 2024 do Conselho Curador da FAPEMIG. Presentes o Presidente do Conselho Curador, Fernando Passalio Avelar, os Conselheiros: Carlos Henrique de Carvalho; Cristiano Braga Antunes; Eduardo Seiti Gomide Mizubuti; Flávio Roscoe Nogueira; Luciano José Pereira; Santuza Maria Ribeiro Teixeira; Sérgio Francisco de Aquino; Wagner de Paulo Santiago, virtualmente: Juliana Guimarães Laguna, Nilda de Fátima Ferreira Soares e convidados: Carlos Arruda, Presidente da FAPEMIG; Camila Pereira de Oliveira Ribeiro, Diretora de Planejamento, Gestão e Finanças; Luiz Gustavo de Oliveira Lopes Cançado, Diretor de Ciência, Tecnologia e Inovação e Cynthia Mendonça Barbosa, Assessora Técnica de Ciência e Inovação, Camila Parrela, Chefe de Gabinete e Lorena Drumond, Assessora Jurídica. Verificada a existência do quórum regimental, o Presidente do Conselho Curador deu início à reunião.

1. Expedientes do Dia

1.1 Leitura e aprovação da ata da sétima reunião ordinária de 2024

O Presidente Fernando Passalio Avelar comunicou que a Ata da Sétima Reunião Ordinária de 2024 havia sido enviada e questionou se havia algum impedimento à sua aprovação. A ata foi então submetida à deliberação do Conselho e aprovada.

1.2 Justificativa de ausência de Conselheiros

Ausências justificadas pelo Conselho: Douglas Antônio da Silva e Luciana Lopes Nominato Braga.

1.2 Aprovação da pauta do dia

A pauta foi analisada e obteve a aprovação do Conselho

1.4 Pedidos de inclusão de matéria na pauta da próxima reunião

O Conselheiro Wagner Santiago solicitou a inclusão, na pauta da próxima reunião deste Conselho, de um tema relacionado aos coordenadores de projetos da Bolsa de Desenvolvimento em Ciência, Tecnologia e Inovação (Modalidade BDCTI), que não recebem remuneração pelos trabalhos de coordenação realizados nos projetos dos bolsistas.

Ele destacou que já discutiu a situação com a Direção da FAPEMIG, com o objetivo de propor alterações nesse critério, conforme estabelecido no Manual do Usuário da FAPEMIG.

Nesse contexto, o Conselheiro destacou o desconforto gerado pela situação, que tem provocado desinteresse por parte dos coordenadores. A solicitação foi acatada pelo Plenário e será apresentada na próxima reunião ordinária deste Colegiado, prevista para fevereiro de 2025.

2 Ordem do Dia

O Presidente Fernando Passalio Avelar, ratificou o envio da ata da Sétima Reunião Ordinária de 2024 e, em seguida, questionou se havia objeções à sua aprovação. Após deliberação, a ata foi aprovada pelo Conselho.

2.1 Apresentação da Proposta referente à revisão do Regimento Interno do Conselho Curador. (Grupo de Trabalho)

Conforme as tratativas realizadas na última reunião, foi instituído um Grupo de Trabalho composto pelos seguintes membros: o Presidente Carlos Arruda; os Conselheiros Carlos Henrique de Carvalho, Douglas Antônio da Silva, Luciana Nominato e Santuza Teixeira; além da equipe de apoio desta Fundação, representada pela Assessora Jurídica Lorena Drumond e pela Chefe de Gabinete.

Dando prosseguimento, foi concedida a palavra à Assessora Jurídica, Lorena Drumond, que apresentou a nova proposta do Regimento Interno do Conselho Curador da FAPEMIG. O principal propósito do estudo foi promover a redução e a atualização do texto da minuta, em conformidade com o Estatuto da FAPEMIG. Durante a apresentação, foram detalhados os principais pontos de revisão (Art. 10, §4º, art 13 §1º, art 18 caput, art 19, IV, C e redação do art. 30). Seguido de um amplo debate sobre os artigos abordados, com o objetivo de assegurar maior segurança jurídica e administrativa nos procedimentos gerais deste Colegiado.

Por oportuno, o Conselheiro Luciano José Pereira levantou um questionamento sobre uma competência do Conselho Curador, prevista no Estatuto da FAPEMIG, no art. 5º, inciso III relacionada a julgar, até fevereiro de cada ano, as contas do exercício anterior. Houve amplo debate sobre o tema, com esclarecimentos e respostas prontamente fornecidos pela Diretora da DPGF, Camila Ribeiro.

Entretanto, devido à complexidade e à abrangência dessa competência técnica, que envolve responsabilidades especificamente atribuídas ao Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais, o Presidente Fernando Passalio orientou o Presidente da FAPEMIG, Carlos Arruda, a intermediar, junto à Secretaria de Desenvolvimento Econômico (SEDE), a alteração dessa competência no Estatuto da Fundação. Nesse contexto, o Presidente do Conselho ressaltou que alinhará o assunto com o Excelentíssimo Governador Romeu Zema.

Após apreciação, o Plenário aprovou por unanimidade a proposta apresentada. Contudo, o Grupo de Trabalho realizará os ajustes necessários, conforme as orientações prestadas do Conselho. Após a incorporação desses ajustes, a versão final do documento será encaminhada para o GT e, posteriormente, enviada por e-mail aos Conselheiros.

2.2 Apresentação da Proposta de Calendário de Reuniões Ordinárias do Conselho Curador de 2025. (Presidente do Conselho Curador, Dr. Fernando Passalio)

Em conformidade com o Estatuto da FAPEMIG, o Presidente, Fernando Passalio, apresentou o novo formato trimestral das reuniões ordinárias, que serão realizadas na modalidade presencial. O calendário proposto foi submetido à votação e aprovado por unanimidade, conforme os termos descritos a seguir:

REUNIÃO	MÊS	DATA	HORÁRIO
–	Janeiro	RECESSO	-
1 ^a	Fevereiro	11/02/2025 Presencial	14h às 17h
2 ^a	Maiο	06/05/2025 Presencial	14h às 17h
–	Julho	RECESSO	-
3 ^a	Agosto	12/08/2025Presencial	14h às 17h
4 ^a	Outubro	07/10/2025Presencial	14h às 17h
5 ^a	Dezembro	09/12/2025Presencial	14h às 17h

2.3 Apresentação do Planejamento Orçamentário da FAPEMIG - ano 2025. (Sra. Diretora Camila Ribeiro, Diretora de Planejamento, Gestão e Finanças)

Com a palavra, a Diretora Camila Ribeiro lembrou que, em outras reuniões, já havia apresentado uma prévia, mas destacou que a Fundação ainda não possuía um valor oficial definido para ser encaminhado na Lei Orçamentária à Assembleia Legislativa de Minas Gerais (ALMG). No caso específico a FAPEMIG, dependia da previsão de receita realizada pela Secretaria Estadual da Fazenda. Nesse contexto, a Diretora enfatizou que a expectativa inicial era de que haveria um saldo significativo de aproximadamente em torno de R\$ 600.000.000,00 milhões a R\$ 650.000.000,00. No entanto, a Diretora explicou que devido a essa previsão otimista, a Fundação projetou um aporte para as iniciativas propostas no orçamento Base Zero – OBZ chegaram aos R\$ 808.000,000,00, o que, infelizmente, não ocorreu.

Mencionou o disposto na Emenda Constitucional vigente até em 2032 que desvincula 30% de todas as receitas vinculadas que foi prevista na constituição federal causando um significativo impacto para a FAPEMIG. Apresentou um comparativo da Programação Orçamentária Anual referente ao ano de

2024 com o ano 2025.

Informou o orçamento previsto para a FAPEMIG em 2025 aprovado na LOA (fonte 10) o valor total de R\$ 541.959.849,00, o que corresponde a 1% da receita orçamentária corrente ordinária do Estado. Desse total, 60% (R\$ 325.175.909,00) é destinado à FAPEMIG, enquanto os 40% restantes são distribuídos da seguinte forma: 35% (R\$ 75.874.379,00) para a SEDE, 30% (R\$ 65.035.182,00) para a UEMG e UNIMONTES, 20% (R\$ 43.356.788,00) para a EPAMIG, e 15% (R\$ 32.517.591,00) para as demais instituições estaduais.

Na sequência, a Diretora apresentou os dois Programas orçamentários da FAPEMIG em 2025, a saber: Programa 022 – Construindo o Futuro por Meio da Ciência, da Tecnologia e da Inovação, valor correspondente da Fundação R\$ 466.085.470,00, e o Programa 143 – MG Tech – Políticas de Ciência, Tecnologia e Inovação, valor correspondente da SEDE de R\$ 75.874,379 ambos somam R\$ 541.959.849,00.

O tema foi discutido pelos Conselheiros e pela Diretoria Executiva.

2.3 Apresentação do planejamento da DCTI para 2025. (Diretoria de Ciência, Tecnologia e Inovação)

Em ato contínuo, Assessora Cynthia Barbosa iniciou a apresentação do planejamento da DCTI para 2025, detalhando as 28 propostas planejadas para chamadas construídas em conjunto com a SEDE.

Entre as principais iniciativas, destacou o Edital Universal 2025, no valor total de R\$ 50.000.000,00, e explicou os objetivos propostos, as abrangências das faixas e os critérios, bem como Programa de Bolsas STEM no valor total correspondem a R\$6.000.000,00, em seguida ponderou minuciosamente os critérios deste.

Já o Edital Compete Minas, cujo valor total é de R\$ 25.000.000,00, enumerou as suas áreas prioritárias. Com relação as Bolsas de Cotas que somam R\$ 133.000.000,00, englobando 7.100 bolsistas distribuídos nas modalidades BIC, BICJR, Doutorado, Mestrado e taxa de bancada. Citou também o Edital de Apoio às Unidades EMBRAPII Mineiras, que abrange recursos de R\$ 20.000.000,00.

Além disso, o Diretor Luiz Gustavo Cançado apresentou outros aspectos relevantes do planejamento, como alterações nas Câmaras de Assessoramento; monitoramento dos laboratórios multiusuários; a busca por parcerias com outras FAPs, CNPq, CAPES, FINEP, SEBRAE, EMBRAPA, EMBRAPII, sindicatos e o setor privado; a melhoria nos processos de avaliação, incluindo a redução de pendências nos processos de pré-câmara; e o fortalecimento das conexões entre instituições mineiras em temas relacionados à Ciência, Tecnologia e Inovação (CT&I).

Após a apresentação, a proposta relacionada ao item 2.3 foi discutida de forma abrangente pelos Conselheiros e aprovada por unanimidade.

2.4 Proposta de criação de Nova Bolsa de Iniciação Científica, com valor diferenciado, para as áreas STEM.

O Diretor explicitou o item 2.4 da Ordem do Dia cuja proposta refere-se à Criação de Nova Bolsa de Iniciação Científica, com valor diferenciado, para as áreas STEM, conforme anteriormente apresentado por ele. O Programa, cujo valor total será de R\$ 6.000.000,00, prevê a criação da Bolsa Especial de Iniciação Científica e Tecnológica nas áreas de Ciência, Tecnologia, Engenharia e Matemática (BIC-STEM), sendo os editais organizados nas modalidades IC-STEM, Mestrado-STEM e Doutorado-STEM.

A Bolsa BIC-STEM será destinada a estudantes de graduação regularmente matriculados em instituições de ensino localizadas em Minas Gerais, com valor mensal de R\$ 1.155,00.

Após a apresentação, o tema da proposta foi discutido de forma abrangente pelos Conselheiros e aprovado por unanimidade.

2.5 Homologação dos nomes dos pareceristas de 2024, Ad Hocs e membros de Câmaras. (Luiz Gustavo Cançado, Diretor de Ciência, Tecnologia e Inovação)

A assessora Cynthia Barbosa descreveu o rito estabelecido desde 2021, que segue o formato aprovado pelo Conselho Curador, prevê que, em conformidade com o Decreto e o Estatuto, os membros das Câmaras sejam indicados pela Diretoria DCTI, designados pela Presidência e homologados no âmbito do Conselho Curador.

O Presidente Fernando Passalio considerou o procedimento apresentado irrelevante, já que foi realizado durante todo o ano e, posteriormente, será homologado por uma instância confiável.

Ele também destacou a importância de criar câmaras específicas, além das permanentes, e validar as comissões formadas em 2024.

Para tornar a dinâmica do Conselho Curador mais ágil, o Presidente Fernando Passalio sugeriu a formação de um grupo de trabalho (GT) para revisar e atualizar o Estatuto da FAPEMIG inclusive no que se refere à homologação de ato. O grupo será composto pelos integrantes que participaram do Grupo de Trabalho para revisar o Regimento Interno do Conselho Curador, com a inclusão do Conselheiro Cristiano Cristiano Braga Antunes.

Conforme acordado no Plenário será apresentado um estudo sugerindo alterações no Estatuto da FAPEMIG para ser apresentada na primeira reunião ordinária no mês de fevereiro do ano de 2025.

Em seguida, a homologação foi, então, aprovada pelo Plenário.

2.6 8ª Apresentação do planejamento e monitoramento da execução orçamentária da FAPEMIG/ 2024. (Sra. Camila Ribeiro, Diretora de Planejamento, Gestão e Finanças)

A Diretora Camila Pereira detalhou a execução orçamentária da FAPEMIG correspondentes aos primeiros 11 meses do ano, atualizada até o dia 09/12/2024. ez um comparativo dos percentuais da distribuição dos recursos da fonte 10 (recurso do Tesouro), conforme a Lei 22.929/18, das respectivas datas de 03/10/20024 e 09/12/2024. Informou que o valor total empenhado até 09/12/2024 era de R\$ 469.373.615,10 correspondendo a 88,95% de crédito autorizado.

Apresentou gráfico comparativo da execução orçamentária dos anos de 2016 a 2024, atualizado até 10/12/2024, demonstrando a execução dos recursos da Fundação

A diretora Camila Pereira comprometeu-se a enviar, por e-mail, aos membros o gráfico da Execução Financeira referente ao período de 2016 a 2024 (fonte 10). Além disso, na primeira semana de janeiro de 2025, ela enviará os dados da execução que indicam que a FAPEMIG atingiu um recorde, bem como o fechamento do ano de 2024, detalhando os percentuais executados de 1% do total.

O tema foi debatido pelos Conselheiros.

Durante o debate, foi abordado o baixo nível de execução da EPAMIG em 2024. A Conselheira Nilda Soares, Presidente da EPAMIG, expressou sua preocupação, relatando detalhadamente as dificuldades em contratar Fundações de Apoio para administrar os recursos da EPAMIG. A principal razão apontada para a baixa taxa de execução foi a reduzida taxa de pagamento administrativo, além de outros problemas relacionados à execução dos valores da EPAMIG.

Ela propôs que a FAPEMIG realizasse ações, promovesse discussões e buscasse informações

sobre a situação das Fundações de Apoio em relação aos projetos aprovados pela Fundação, investigando as dificuldades enfrentadas por essas instituições, além da mencionada taxa administrativa. Destacou para o Conselho a necessidade de a Diretoria Executiva convidar os Presidentes das Fundações de Apoio do Estado para que possam expor suas dificuldades, permitindo que o Colegiado se debruce sobre essas questões. Ressaltou que, caso haja o risco de recursos aprovados e a falta de Fundações de Apoio para gerir esses projetos, será necessário fortalecer essas instituições financeiramente e administrativamente.

Ao finalizar sua fala, a conselheira propôs novamente que o Conselho Curador analise essa questão e promova um trabalho conjunto com as Fundações de Apoio, ouvindo-as e entendendo verdadeiramente as motivações e condições que algumas Fundações apresentaram à EPAMIG. Sugeriu a criação de uma comissão, ou que a própria Direção da FAPEMIG assumisse a frente dessas dificuldades, debatendo-as no Plenário.

Ela enfatizou a importância de compreender mais profundamente as razões que levam algumas Fundações de Apoio a enfrentar dificuldades, garantindo que as Fundações do Estado possam atuar como gestoras de qualquer instituição, seja estadual ou federal.

O Presidente Carlos Arruda se manifestou à ação proposta pela Conselheira Nilda Soares e anunciou que realizará um levantamento em 2025 sobre o grau de dificuldades enfrentadas pelas Fundações de Apoio.

O Presidente Fernando Passalio antecipou os informes antes de finalizar o item 2.6 da Ordem do Dia.

3. COMUNICAÇÕES E INFORMES

3.1 Informes dos Conselheiros

Não houve informes.

3.1 Informes da Direção

Não houve informes.

Por oportuno os membros do Conselho Curador e a Direção da FAPEMIG agradeceram o presente recebido pelo Conselheiro Wagner Santiago.

Retomando o item 2.6, da Ordem do Dia, o Presidente Fernando Passalio destacou a fala da Diretora Camila, que apresentou um valor expressivo em termos de eficiência na execução dos recursos da FAPEMIG, evidenciando um desempenho notável da Fundação. Contudo, enfatizou que, embora o quantitativo seja meritório, cabe à Fundação focar na gestão qualitativa desses recursos. Sempre há espaço para melhorias sob essa ótica, buscando equilibrar de forma mais eficiente os recursos disponíveis e utilizando os dados fornecidos pela pesquisa do INPI, que ainda demandam amadurecimento para uma apuração mais precisa, enfatizou o Presidente do Conselho Curador.

Ressaltou que, ao fomentar recursos que permanecem restritos à Academia e não alcançam o mercado, a Fundação pode estar deixando de atender às demandas qualitativas necessárias. Ele destacou essa questão como um desafio para o próximo ano: ser eficiente na execução dos recursos, mas também efetivo em atender às expectativas da sociedade. Por fim, reforçou a importância de se equilibrar as pesquisas básica e aplicada. Enfatizou questões complexas e graves para resolver com a perda de competitividade e a desindustrialização

Sugeriu a realização de um seminário em 2025 com o objetivo de adotar uma abordagem mais provocativa, incentivando a participação do mercado.

Expressou preocupação com a alta demanda de patentes, destacando, no entanto, a ausência de um trabalho voltado para a aplicação dessas patentes no mercado, ou seja, a transformação de uma análise quantitativa em qualitativa.

Ao concluir, parabenizou a Direção da Fundação pela eficiência na execução dos projetos, mas ressaltou a necessidade de aprimorar o atendimento às demandas da sociedade.

O Presidente do Conselho explanou o tema das patentes, abordando a importância de desenvolver um mecanismo para a oferta de patentes ao mercado, com foco em uma análise comercial estratégica.

Propôs estudar uma nova dinâmica na finalidade de apoiar este tipo de Pesquisa e convidou o Presidente Carlos Arruda para discutirem essa questão, almejando mudar este processo para a realidade atual, na tentativa de sermos mais incisivos para alcançar a sociedade.

Por oportuno, o Presidente Fernando Passalio comunicou que fez uma visita ao CT vacinas e mencionou que ficou vislumbrado e muito orgulhoso com os trabalhos desenvolvidos através da UFMG. Em seguida, direcionou os seus cumprimentos à Conselheira Santuza Teixeira.

Salientou que saiu desse local com outra visão da que tinha no momento que entrou, devido ao conhecimento adquirido durante a visita.

2.7 Homenagem aos Conselheiros, Prof. Eduardo Seiti Gomide Mizubuti, Dr. Flávio Roscoe Nogueira e Prof. Sérgio Francisco de Aquino.

O Presidente Fernando Passalio conduziu as homenagens aos Conselheiros Eduardo Seiti Gomide Mizubuti, Flávio Roscoe Nogueira e Sérgio Francisco Aquino, cujos mandatos se encerrarão no dia seguinte a esta reunião. Durante a cerimônia, os Conselheiros homenageados receberam uma placa de homenagem do Conselho Curador como reconhecimento pelos serviços prestados à FAPEMIG. Os atuais Conselheiros e a Direção da FAPEMIG expressaram seu profundo agradecimento pelos serviços prestados por eles ao longo de seus mandatos, destacando a dedicação e contribuição significativa de cada um para o sucesso da instituição. Em retribuição, os Conselheiros homenageados manifestaram sua gratidão pelas homenagens recebidas, agradecendo a confiança e o apoio do Colegiado e da Direção da FAPEMIG.

Nada mais havendo a tratar, o Presidente deu a sessão por encerrada às dezessete horas e quarenta e cinco minutos, da qual, para constar, lavrou-se a presente ata que, depois de lida e aprovada, será por todos assinada.



Documento assinado eletronicamente por **Fernando Passalio de Avelar, Presidente do Conselho Curador**, em 13/02/2025, às 16:08, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 47.222, de 26 de julho de 2017](#).



Documento assinado eletronicamente por **Juliana Guimaraes Laguna, Usuário Externo**, em 13/02/2025, às 16:39, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 47.222, de 26 de julho de 2017](#).



Documento assinado eletronicamente por **Sérgio Francisco de Aquino, Usuário Externo**, em 13/02/2025, às 17:02, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 47.222, de 26 de julho de 2017](#).



Documento assinado eletronicamente por **Wagner de Paulo Santiago, Reitor**, em 13/02/2025, às 17:05, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 47.222, de 26 de julho de 2017](#).



Documento assinado eletronicamente por **Luciano José Pereira, Usuário Externo**, em 13/02/2025, às 17:11, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 47.222, de 26 de julho de 2017](#).



Documento assinado eletronicamente por **Carlos Henrique de Carvalho, Usuário Externo**, em 14/02/2025, às 07:25, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 47.222, de 26 de julho de 2017](#).



Documento assinado eletronicamente por **Eduardo Seiti Gomide Eduardo Mizubuti, Usuário Externo**, em 14/02/2025, às 10:39, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 47.222, de 26 de julho de 2017](#).



Documento assinado eletronicamente por **CRISTIANO BRAGA ANTUNES, Usuário Externo**, em 14/02/2025, às 16:25, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 47.222, de 26 de julho de 2017](#).



Documento assinado eletronicamente por **Nilda de Fátima Ferreira Soares, Diretor Presidente**, em 14/02/2025, às 17:57, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 47.222, de 26 de julho de 2017](#).



Documento assinado eletronicamente por **Flávio Roscoe Nogueira, Usuário Externo**, em 20/02/2025, às 16:36, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 47.222, de 26 de julho de 2017](#).



Documento assinado eletronicamente por **Santuza Maria Ribeiro Teixeira, Usuário Externo**, em 20/02/2025, às 19:14, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 47.222, de 26 de julho de 2017](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.mg.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **107301506** e o código CRC **9C9C85E0**.

Referência: Processo nº 2070.01.0000751/2024-88

SEI nº 107301506